

מטא"ר / אגף תמיכה לוגיסטית
מחלקת הרכישות והמכירות
 יום שלישי כ"ה תשרי תשפ"א
 13 אוקטובר 2020

עדכון מס' 1 במכרז 156/2020 בנושא פיתוח מנהיגות לבכירים במשטרת ישראל

א. הבהרות ועדכונים במכרז – פרק א':

1. עדכון המועד האחרון להגשת הצעת מחיר:

(א) המועד האחרון להגשת הצעת מחיר **נדחה**.

(ב) להלן לוח הזמנים המעודכן למכרז:

נושא	תאריך	עד השעה
המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה ובקשות לשינויים	25.10.2020	16:00
המועד האחרון המעודכן להגשת הצעות למכרז	1.11.2020	16:00

2. סעיף 3 – תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

(א) להלן עדכון התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז כפי שפורסמו בסעיפים 3.1 ו- 3.2 במכרז:

במכרז:

(1) סעיף 3.1 - מבוטל.

(2) סעיף 3.2 - נמחקה המילה "האקדמי" מנוסח הסעיף.

(ב) **להלן עדכון בהבהרות לתנאי המוקדם:**

(1) בהבהרה של "תכניות" נמחקה המילה "האקדמי".

(ג) **עדכון נספח ג':**

(1) המציע יגיש עם הצעתו את נספח ג' המעודכן המצורף למסמך זה. מודגש כי מציע

שיגיש את נספח ג' בנוסח שפורסם במכרז, הצעתו אינה תיפסל ותילקח בחשבון

בקביעת הזוכה.

ב. הבהרות ועדכונים במכרז – פרק ב':

1. סעיף 7.4.1 מבוטל – המציע אינו נדרש לצרף להצעתו אישור מוסד אקדמי.

ג. הבהרות ועדכונים במכרז – פרק ד':

1. מצורף לעדכון זה מפרט חדש.

2. במפרט החדש נמחקו מילים המתייחסות לזוכה במכרז כגוף אקדמי.

ד. להלן מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו:

מס"ד	פרק במכרז	סעיף במכרז	שאלה	תשובה
1	א'	3.3	תנאי הסף דורשים ניסיון בשנים 2017, 2018 ו-2019. אנו מבקשים לכבד ניסיון גם משנים 2018 ועד וכולל 2020, שכן שנת 2020 קרובה לסיומה ובשנה זו ביצענו הכשרות מנהיגות בקרב משטרת ישראל וכן בגופים אחרים.	הבקשה נדחית
2	ד'	8	בסעיף מופיעה דוגמה למבנה יום עיון, כולל סיור. אנא פרטו עלות לדוגמה/עלות ממוצעת/טווח עלויות אותן שילמתן לספק בשנים קודמות ליום שכזה. הנ"ל מתבקש כדי לאפשר לנו להעריך את ההיתכנות הכלכלית של מכרז זה, שכן לא מצוין דבר בנוגע למבנה התמורה (למשל שכר יועץ לפי הוראות חשכ"ל, מחיר קבוע ליום לפי תפוקות ועוד). אומדן יסייע למציעים ולנו בהחלטה זו.	הבקשה נדחית בשלב זה לא נדרש המציע להגיש הצעת מחיר למכרז אלא רק מסמכים לקביעתו כזוכה מכרז מסגרת. משטרת ישראל תחליט על התכולות הנדרשות לה בפועל ועל מבנה התמורה טרם כל ביצוע פנייה פרטנית על פי סעיף 10 בפרק ג'.

ה. יובהר כדלקמן:

1. כל ההבהרות, השינויים והתיקונים האמורים בעדכון זה, יחשבו כאילו נכללו במסמכי המכרז מלכתחילה.
2. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים בעדכון זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
3. אין להסתמך על כל הסבר או פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם משטרת ישראל או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. השינויים היחידים מהאמור במסמכי המכרז וכן כל הפירושים וההבהרות להם, הם כמפורט בעדכון זה בלבד ובעדכונים נוספים שיצאו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיצאו.
4. האמור בעדכון זה אינו משנה או גורע מהאמור במסמכי המכרז אלא אם נאמר במפורש אחרת.

ו. בשאר פרטי המכרז לא חל שינוי.

בברכה,
מלאכי בן פורת,
מזכיר רכש לוגיסטי ופרט/מרו"מ
פקד

נספח ג' 1 המעודכן

לכבוד
משטרת ישראל

הצהרת המציע על עמידה בתנאים המוקדמים בהתאם לסעיף 3 במכרז 156/2020

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

- 1) מיקום המוסד לא יחרוג מגבולות השטח הגיאוגרפי הכלול מקו הרוחב של העיר חיפה בצפון (מהנקודה הצפונית) ועד קו הרוחב של העיר באר שבע בדרום (מהנקודה הדרומית).
 - 2) למציע ניסיון במהלך השנים 2017, 2018 ו- 2019 בהפעלה של לפחות שתי תוכניות העוסקות בפיתוח של הנהלה בכירה.
- להלן הבהרות לתנאי המוקדם:**
- "הנהלה בכירה" כהגדרתה להלן: הרמה העליונה במדרג הארגוני. מנהלים ברמה זו, מתאמים עבודת מנהלים אחרים ואינם מדווחים למנהל.
- "שתי תוכניות" כהגדרתן להלן: הפעלה של שתי תוכניות שונות או זהות, שיש להן התחלה וסיום מוגדרים, במהלך השנים 2017, 2018 ו- 2019, ושהסתיימו טרם המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- "תכניות" כהגדרתן להלן: תכניות המקנות ידע, תיאוריות, מודלים וכלים ניהוליים ואקטואליים המבוססים על מחקר וניסיון.

	שם (פרטי + משפחה)	תאריך
	חתימה וחותמת המציע	

פרק ד' מעודכן

מפרט לרכש שירות פיתוח מנהיגות בכירה

1. רקע כללי לביצוע ההכשרה:

- 1.1. משטרת ישראל באמצעות המרכז לפיתוח מנהיגות עוסקת בפיתוח מנהיגות שוטריה וקציניה, לרבות בניית תכניות לפיתוח מנהיגות הקצונה הבכירה.
- 1.2. חלקים מתוכניות ההכשרה ופיתוח הקצונה הבכירה שבדרגים המערכתיים והאסטרטגיים מורכבים מהקניית ידע וכלים ניהוליים מעודכנים ומהבנת והכרת תהליכים אקטואליים שונים המתרחשים בסביבה החיצונית. רכיבי ידע אלו, מבוססי מחקר וניסיון רב, אינם קיימים במסגרות ההכשרה המשטרתיים ולרוב נלמדים במסגרת תכניות קיימות לפיתוח ניהול בכיר במסגרת גופים מובילים בארץ.
- 1.3. במהלך השנים האחרונות שולבו בתכניות השונות להכשרה ופיתוח מנהיגות הקצונה הבכירה במשטרת ישראל ימי עיון חד יומיים בנושאים רלוונטיים שונים, אשר נתגלו כבעלי ערך רב למשתתפים ולמשטרת ישראל.

2. מטרות, נושאים, כישורים:

2.1. מטרות:

- 2.1.1. בעולם מתקיים תהליך בלתי פוסק של מחקר ופיתוח תיאוריות, מודלים ותכניות ניהול מודרניים, המותאמים כל העת לתהליכים חברתיים, פוליטיים וכלכליים שונים, המשתנים בחברה המודרנית.
- 2.1.2. מטרת ההכשרה המתקיימת במסגרת הגופים השונים כחלק מהכשרת הקצונה הבכירה במשטרת ישראל הינה להגיש לקצינים הבכירים את מיטב הידע המעודכן שפותח בתחומים האמורים לצורך פיתוחם ושימור הרלוונטיות של משטרת ישראל לחברה הישראלית באמצעותם.

2.2. נושאים:

- 2.2.1. עולם הידע של ההכשרה לניהול בכיר, הנחקר ונלמד, מורכב מנושאים שונים המתחדשים כל העת וביניהם:
 - 2.2.1.1. חשיבה ותכנון אסטרטגיים
 - 2.2.1.2. חשיבה מערכתית
 - 2.2.1.3. ניהול במורכבות (VUCA, מערכות מורכבות)
 - 2.2.1.4. רישות NETWORKING ומנהיגות רשתית
 - 2.2.1.5. יצירתיות
 - 2.2.1.6. תהליכים בחברה הישראלית
 - 2.2.1.7. מודלים כלכליים שונים
 - 2.2.1.8. טרנספורמציה דיגיטלית ומנהיגות דיגיטלית
 - 2.2.1.9. תיאוריות ניהוליות
 - 2.2.1.10. הובלת שינוי
 - 2.2.1.11. ניהול מומחים

2.2.1.12. אתגרים ותמורות בשירות הציבורי

2.3. כישורים:

2.3.1. ההכשרות הניהוליות בחסות האקדמיה פחות מכוונות להקנות כישורים קונקרטיים, אלא יותר להרחיב את הידע והתודעה ותחושת המסוגלות בכל הקשור בהיבטי ניהול ומנהיגות בתפקידים בכירים בארגון.

3. סוגי השירותים הנדרשים:

3.1. פיתוח מודולת יסוד של פיתוח קצינים בכירים – דהיינו יום למידה מלא בן 8 שעות (8 משכים בני 45 דקות) באחד או יותר מנושאי הניהול הבכיר שלעיל (או נושאים חדשים שיתווספו בהמשך לנוכח השינויים התדירים בחברה ובסביבה, ע"פ החלטת המרכז לפיתוח מנהיגות).

3.2. מבנה יום הלמידה – יום למידה יכלול הן הרצאות פרונטליות, ו/או סדנאות ו/או פעילויות חוץ כגון ביקורים בחברות, ו/או גופים מובילים במשק, ו/או סיורים, ו/או צפייה בסרט/הצגה ו/או סימולציות ממוחשבות או אחרות. יום למידה ישלב בין הרצאה תאורטית לבין ביקור/סיור/אמצעי חווייתי אחר, אשר ישלב בין התיאוריה לפרקטיקה.

3.3. כמות ימי למידה מינימליים בהכשרה – בעת פיתוח הכשרה/תכנית לבכירים על ידי המרכז לפיתוח מנהיגות, בה יוחלט לשלב ימי למידה במסגרת אקדמית דלעיל לא יהיה תנאי למינימום ימי למידה אקדמיים או התחייבות מראש לכמות ימי למידה אקדמיים, אלא ע"פ צורך שיקבע עלי ידי המרכז למנהיגות.

3.4. כמות לומדים – מספר המשתתפים ביום הלמידה לא יפחת מ- 5 לומדים ולא יעלה על 35 לומדים.

3.5. חומרי הלימוד – באחריות הספק הזוכה לוודא שהמרצים עושים שימוש בחומרים רלוונטיים ועכשוויים, וכי ההרצאות מעודכנות ורלוונטיות, כל החומרים יועברו באופן דיגיטלי למשתתפי התכנית טרם התכנית, או מיד בסיומה, על דיסק או קי, או התקן זיכרון מתקדם יותר.

3.6. קורות חיים ותמונות המרצים – הספק יעביר למרכז לפיתוח מנהיגות באופן דיגיטלי את קורות החיים של המרצים המשתתפים ביום הלמידה, לרבות תמונותיהם לצורך שילובם בחוברת ההכשרה שמפיק המרכז לפיתוח מנהיגות.

4. מיקום וסביבת הלמידה:

4.1. המתחמים בהם תתקיים הפעילות - מתקני וכיתות הגוף שנבחר, ו/או מתקנים חיצוניים שהוסכם עליהם בעת פיתוח תכנית כלשהי על ידי הספק יחד עם היועץ/מפתח המנהיגות המשטרתי.

4.2. הלימוד יתקיים בכיתת מנהלים חדישה ומאובזרת בה יוכלו לשבת ברווחה 35 לומדים- לוח, מחשב, פליפצ'ארט, מקרן לסרטי וידאו + שמע, מסך שבו יוכלו לצפות כלל המשתתפים בנוחות, כסאות נוחים, שולחנות וחיבור ללפטופ, WIFI חופשי.

4.3. איש טכני – לאורך כל הסדנה יועמד נציג טכני לעזרת המרצים והמשתתפים.

4.4. הספק אחראי על מילוי כלל הדרישות הלוגיסטיות המפורטות בהמשך, בין אם הלמידה מתקיימת במתחמי הספק ובין אם במקום חיצוני.

5. דרישות מקצועיות:

- 5.1. מרצים ומנחים ביום הלמידה – המרצים ו/או המנחים מטעם הזוכה יהיו מקרב מיטב החוקרים או המרצים המובילים בעולם התוכן שייבחר, יהיו מוכרים בעולם פיתוח מנהלים בכירים ובעלי ניסיון בעבודה מול מנהלים בכירים בארץ, או בעולם. המרכז לפיתוח מנהיגות יאשר מרצה לאחר קבלת הרזומה שלו. המרכז לפיתוח מנהיגות רשאי לדרוש מהספק מרצה/נושא שאינם שייכים/מיוצגים על ידי הספק הזוכה.
- 5.2. תעודת סיום הכשרה – המשתתפים ביום הלמידה יזוכו בתעודת סיום/השתתפות ביום הלמידה אשר תונפק על ידי הספק, תוך ציון מספר השעות האקדמיות בהן השתתפו ובחתימת ראש הפקולטה האמורה, ו/או מנהל הכשרת המנהלים באקדמיה, ו/או מקבילים להם. כמו כן, רשאית משטרת ישראל להוסיף לתעודה גם את חתימת ראש אגף ההדרכה של משטרת ישראל או מי מטעמו.
- 5.3. מדידה והערכה – הספק יעביר משוברים דיגיטליים לכל מרצה או פעילות או יחידת תוכן ביום הלמידה, שתוצאותיהם יועברו למרכז למנהיגות מיד בתום יום הלמידה.
- 5.4. הזמנות ותפעול ההתקשרות – הקשר בין המזמין לספק יהיה על בסיס יומי. הספק יעמיד אל מול איש הקשר במשטרה רכז/נציג מטעמו שירכז את כלל הנושאים שבהתקשרות האמורה וייתן מענה לנושאים ובעיות שיעלו.

6. לוחות זמנים:

- 6.1. לוחות זמנים – בהתאם לתקופת ההתקשרות של המרכז.
- 6.2. תכנון יום הלמידה – רכז/נציג הספק לפיתוח מנהלים בכירים יפגש עם נציג המרכז לפיתוח מנהיגות לפחות 14 יום טרם קיום יום הלמידה לתכנון. התכנון צריך להיות מאושר על ידי ראש המרכז למנהיגות, או נציג מטעמו בתום שבוע מהצגת התכנון למרכז לפיתוח מנהיגות.
- 6.3. מפגש סיכום – נציג הספק לפיתוח מנהלים בכירים יפגש עם נציג המרכז לפיתוח מנהיגות לצורכי הפקת לקחים וסיכום התכנית עד חודש מתום יום הלמידה.

7. דרישות לוגיסטיות:

7.1. כיבוד וארוחות:

- 7.1.1. לובי – הכיבוד יוגש בלובי צמוד לכיתת הלימוד המהווה אזור סוגר שלא תתאפשר גישת גורמים אחרים אליו.
- 7.1.2. ארוחת בוקר:
 - 7.1.2.1. מתחם ארוחת הבוקר יהיה ערוך ומוכן החל מהשעה 08:00.
 - 7.1.2.2. כריכים במגוון מילויים (3 לכל משתתף) לרבות כריכים נטולי גלוטן.
 - 7.1.2.3. ירקות חתוכים, 5 סוגי ירקות.
 - 7.1.2.4. פירות חתוכים, 3 סוגי פירות.
 - 7.1.2.5. מאפים - 2 סוגי מאפים מתוקים ו-2 סוגי מאפים מלוחים.
 - 7.1.2.6. מתחם ארוחת הבוקר יהיה ערוך ומוכן החל מהשעה 08:00, אלא אם יתואמו שעות אחרות בין הספק למרכז לפיתוח מנהיגות.

7.1.3. ארוחת צהרים :

7.1.3.1. מתחם ארוחת הצהריים יהיה ערוך ומוכן החל מהשעה 11:30 (אלא אם יתואמו שעות אחרות בין הספק למרכז לפיתוח מנהיגות).

7.1.3.2. סלטים – 3 סוגי סלטים לפחות.

7.1.3.3. מנה ראשונה – 2 סוגי מנות לפחות (לדוגמה – דג סלמון, או מאפה כבד וכו').

7.1.3.4. מנה עיקרית – 2 מנות עיקריות בשריות לפחות (בשר בקר, עוף, שניצל טרי).

7.1.3.5. מנה צמחונית – לפי הצורך.

7.1.3.6. לחמים.

7.1.3.7. תפריט נטול גלוטן (בתיאום ספציפי מול המרכז לפיתוח מנהיגות כל יום למידה).

7.1.4. תפריטים מדויקים ייסגרו מול נציג המשרה.

7.1.5. ארוחת ערב קלה :

7.1.5.1. במידה ויום הלמידה יתארך מעבר לשמונה שעות, תספק הזוכה ארוחת ערב לפי המפרט של ארוחת הבוקר.

7.1.6. עמדת שתייה חמה :

7.1.6.1. במהלך כל שעות הלמידה תועמד עמדת שתייה חמה וקרה הכוללת – תה מסוגים שונים, נענע, לימון, קפה שחור, נס קפה, חלב, חלב סויה, סוכר, סוכרזית וכד', בקבוקי מים מינרלים ומיצים טבעיים.

7.1.7. הפסקה מתוקה :

7.1.7.1. במהלך יום הלמידה נדרשת הפסקה מתוקה אחת.

7.1.7.2. הפסקה הבאה לאחר הפסקת הצהריים, על פי הלוי'ז .

7.1.7.3. הפסקה מתוקה תכלול עוגות מ- 3 סוגים לפחות.

7.2. חניה : המשתתפים בתכנית יקבלו גישה לחניה ללא תשלום.

7.3. היסעים : הספק יהיה אחראי על היסעים במידה והמשתתפים ישתתפו בפעילות מחוץ למוסד שלו.

7.4. מיקום גאוגרפי : מיקום המוסד לא יחרוג מגבולות השטח הגיאוגרפי הכלול, מקו הרוחב של חיפה בצפון (מהנקודה הצפונית) ועד קו הרוחב של באר שבע בדרום (מהנקודה הדרומית).

8. דוגמא למבנה יום עיון הכולל סיור:

יום עיון בנושא השפעה ורשתיות	
התכנסות	08:00-08:30
שיח עמיתים	08:30-09:15
הרצאה בנושא רשתות-ד"ר יובל קליש	09:15-12:30
א. צהרים	12:30-13:00
הקרנת פרק בסדרה "מראה שחורה" + דיון בהנחיית ד"ר ליאור זלמנסון	13:00-15:30
ביקור בתערוכת סייברטק- גני תערוכה ת"א	15:30-17:30